



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-1300/11-M

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Odborné učiliště, Křenovice 8

Sídlo: Křenovice 8, 752 01 Kojetín

IČ: 00 842 800

Identifikátor: 600 026 973

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Josefem Plesníkem, ředitelem školy

Zřizovatel: Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

Místo inspekční činnosti: Odborné učiliště, Křenovice 8
752 01 Kojetín

Termín inspekční činnosti: 16. – 18. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba s názvem Odborné učiliště, Křenovice 8 (dále také škola, organizace nebo právní subjekt) byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Je zaměřena zejména na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (lehké mentální postižení). Poskytuje střední vzdělání s výučním listem v oborech vzdělání kategorie E. Dle výše uvedeného rozhodnutí aktuálně vykonává činnost střední školy (kapacita 168 žáků), internátu (kapacita 29 lůžek) a školní jídelny (kapacita 400 stravovaných). Ve shodě se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení je ve školním roce 2011/2012 realizováno šest oborů vzdělání (povoleno celkem osm oborů). Statutárním orgánem právnícké osoby je ředitel školy. Při škole pracuje tříčlenná školská rada.

Přehled aktuálně vyučovaných oborů vzdělání kategorie E podle školních vzdělávacích programů (dále také ŠVP)

Kód oboru	Název oboru	Délka studia	Ročník	Počet žáků
29-51-E/02	Potravinářské práce*	2 roky	1. a 2.	7/3
41-52-E/01	Zahradnické práce	3 roky	1. a 2	10/16
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	3 roky	1. a 2	15/12
66-51-E/01	Prodavačské práce	3 roky	1. a 2	16/6

* jedna třída (1. a 2. ročník)

Přehled aktuálně vyučovaných oborů vzdělání kategorie E podle dobíhajících učebních dokumentů

Kód oboru	Název oboru	Délka studia	Ročník	Počet žáků
65-52-E/001	Kuchařské práce	3 roky	3.	11
66-51-E/003	Prodavačské práce	3 roky	3.	11

Údaje v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení o této právnícké osobě byly v souladu se skutečností a se zřizovací listinou příspěvkové organizace. Nejvyšší povolený počet žáků ve sledovaných oborech vzdělání ani nejvyšší počet žáků střední školy nebyl překročen. Ke dni zahájení inspekční činnosti bylo v devíti třídách vzděláváno celkem 107 žáků. Cílová kapacita školy byla naplněna přibližně na 64 %.

Pedagogický sbor střední školy tvoří 21 pedagogický pracovník včetně ředitele školy a zástupce ředitele školy. Teoretické vyučování zajišťuje 6 učitelů, na úseku praktického vyučování působí 15 učitelů odborného výcviku. Výchovně vzdělávací činnost na internátu zabezpečují 3 vychovatelky.

V období posledních tří školních let došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek a zázemí školy. Zkvalitnily se podmínky pro ubytování žáků na internátě, uskutečnila se zde výměna oken, realizovanou půdní vestavbou vzniklo šest pokojů, které byly zařízených novým nábytkem. Zlepšilo se vybavení školy zejména prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT). Na úseku praktického vyučování byla provedena renovace části skleníků, zřízeno školní arboretum, založena ovocná školka, byla provedena oprava omítky budovy v zahradnickém areálu.

Zavedení nových oborů středního vzdělávání s výučním listem (kódy 29-51-E/02 Potravinářské práce, 41-52-E/01 Zahradnické práce se zaměřením na aranžerské práce,

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby a 66-51-E/01 Prodavačské práce) pozitivně ovlivnilo zájem žáků o studium v této škole. K navýšení počtu žáků došlo od školního roku 2010/2011 (devět tříd, 116 žáků) ve srovnání s předcházejícím školním rokem (sedm tříd, 88 žáků). Přes stálý důraz ředitele školy na doplňování a zvyšování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků došlo v souvislosti se zavedením nových oborů vzdělání k částečnému zhoršení již dosažené úrovně školy v oblasti kvalifikovanosti.

Teoretická výuka všech realizovaných oborů a výuka odborného výcviku oboru 41-52-E/01 Zahradnické práce a 1. ročníku oboru 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby je zabezpečena ve vlastních učebnách a ve vlastních dílnách. Výuka odborného výcviku všech ročníků oborů 66-51-E/01 Prodavačské práce, 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby (2. ročník) a 65-52-E/001 Kuchařské práce (3. ročník) se uskutečňuje na smluvních pracovištích pod vedením učitelů odborného výcviku, případně instruktorů.

Internát poskytuje ubytování výhradně žákům školy. V rámci mimovyučovacíh aktivit jsou zde organizovány zájmové kroužky a jiné činnosti, jejichž výchovně vzdělávací obsah podporuje záměr školy stanovený ve ŠVP.

Informace o činnosti školy jsou přehledně a ve značném rozsahu prezentovány na jejich webových stránkách (<http://www.oukrenovice.cz>).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola vede podrobnou a přehlednou dokumentaci k přijímacímu řízení. Kontrolou této dokumentace bylo zjištěno, že přijímání ke vzdělávání je v souladu s platnými předpisy, v posledních 3 letech proběhlo v řádných termínech vždy v 5 až 6 kolech. Uchazeči o studium byli přijímáni bez přijímací zkoušky na základě předem stanovených kritérií a lékařem potvrzené zdravotní způsobilosti. Vzhledem k typu školy a realizovaným oborům byli dle platné legislativy přednostně přijímáni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotním postižením). O své vzdělávací nabídce informovala škola veřejnost prostřednictvím svých webových stránek, informacemi poskytovanými na Dni otevřených dveří, na tzv. burzách středních škol a v regionálním tisku. Trvale největší zájem přetrvává o studium oboru 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, stabilně se daří naplňovat také obor 66-51-E/01 Prodavačské práce, menší zájem je o obory 41-52-E/01 Zahradnické práce a 29-51-E/02 Potravinářské práce. V posledních dvou letech nebyl pro nízký počet uchazečů otevřen nabízený obor 75-41-E/01 Pečovatelství, v roce 2009/2010 byl pro nezájem uchazečů z nabídky vyřazen obor 31-59-E/001 Šití oděvů. Kontrolou dokumentace k závěrečným zkouškám nebyly zjištěny chybné postupy školy, lze konstatovat, že při ukončování vzdělávání jsou respektovány zásady rovného přístupu k žákům. V oblasti výkonu státní správy postupoval ředitel školy v souladu s právními předpisy. Byla vydána příslušná rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání, o přerušení studia, přestupu z jiné školy aj. Oprávněnost zařazení žáků do speciálního vzdělávání byla doložena platnými doporučeními školských poradenských zařízení. Školní matriku vede škola v souladu se školským zákonem, a to jak v tištěné, tak i v elektronické podobě.

Způsob zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je ve školních vzdělávacích programech stanoven v souladu s požadavkem (zásadou) zohlednění vzdělávacích potřeb jednotlivce. V rámci podpůrných opatření jsou uplatňovány speciální metody a formy výuky zohledňující zvláštnosti poznávacího procesu žáků s mentálním postižením. Žákům jsou poskytovány poradenské služby, při splnění požadavků stanovených právními předpisy je jim umožněno vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů (IVP z důvodu speciálních vzdělávacích potřeb nebyl školským poradenským zařízením v aktuálním školním roce indikován, vzdělávání dle IVP je

využito v jednom případě z důvodu mateřství žákyně). Důraz vyučujících je kladen na znalosti základního učiva, žákům jsou v odborných předmětech připravovány různé přehledy, pracovní listy a dílčí učební texty, které si vlepují do sešitů a usnadňují jim přípravu na vyučování. V hodnocení převažuje formativní způsob, přihlíží se k povaze postižení, případně znevýhodnění. Speciálním vzdělávacím potřebám žáků s daným zdravotním postižením odpovídá zvolená organizace výuky, v jednom týdnu teoretická výuka i odborný výcvik. Od roku 2000 se škola pravidelně zapojuje do programu vyhlašovaného MŠMT ČR, který umožňuje snížit finanční zatížení rodin spojené se vzděláváním části vybraných žáků. Takto získané finanční prostředky jsou využívány ve prospěch žáků, na úhradu jízdného do školy a na pracoviště odborného výcviku, ubytování na internátu, stravování a nákup školních pomůcek. Jejich čerpání je podmíněno pravidelnou docházkou do školy bez neomluvené absence a závažnějších kázeňských přestupků. Programu se každoročně účastní přibližně 20 - 30 % žáků školy.

Poradenské služby jsou zabezpečeny výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence, které úzce spolupracují s vedením školy, ostatními pedagogickými pracovníky a příslušnými institucemi (zejména školská poradenská zařízení, úřady práce). Obsah a rozsah vedené dokumentace (evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, plány činnosti, strategie výchovného poradenství, školní preventivní strategie, záznamy o činnosti, dotazníky) svědčí o funkčním poskytování poradenských služeb.

U žáků s rizikovým chováním se škola snaží nalézat vhodné výchovné prostředky, účinné formy motivace, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (poradenská a diagnostická činnost) a dalšími institucemi (především středisky výchovné péče, sociální pracovníky a jinými odborníky). Průběžné preventivní aktivity vycházejí z kvalitně zpracovaného Preventivního programu školy, jenž je zaměřen jak na osvětovou práci, tak na volnočasové aktivity žáků. Škola má stanoven funkční systém monitorování výskytu rizikového chování žáků (schránka, osobní kontakt se žáky). Zjištěné závažnější kázeňské přestupky byly řešeny výchovnou komisí, většinou za účasti zákonných zástupců žáků, v případě potřeby také ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Za porušení školního řádu jsou žákům ukládána výchovná opatření podle vymezených kritérií. I přes stanovený preventivní systém se škole vždy nedaří úspěšně eliminovat výskyt některých nežádoucích jevů mezi žáky. Častým problémem je zejména vysoká absence žáků, včetně absence neomluvené, a kouření. V rámci snižování absence žáků, která je důsledně sledována a evidována také výchovnou poradkyní, jsou žáci dle možností zařazováni v rámci odborného výcviku na smluvní pracoviště v místě bydliště nebo v jeho blízkosti. Třídní učitelé se zabývají příčinami rizikového chování žáků, které souvisí často s jejich rodinným prostředím.

Průběh výuky všeobecně vzdělávacích předmětů měl standardní až velmi dobrou úroveň. Aplikované učivo svým obsahem odpovídalo osnovám realizovaných učebních dokumentů. Ve výuce byl cíleně podporován rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména pracovních, občanských, sociálních a kompetencí k učení. Velký důraz kladou učitelé na motivovanost žáků a podporu jejich zájmu o výuku, což se daří zejména díky úzkému sepětí teoretického učiva s praktickým životem a důsledným zohledňováním individuálních schopností a potřeb žáků. Sledovaná výuka probíhala v příjemně pracovní atmosféře bez náznaků stresu nebo rušivého chování ze strany žáků, mezi učiteli a žáky bylo možno vysledovat velmi pozitivní vztahy. V odborné stránce výuky nebyly zaznamenány nedostatky. Vyučovací hodiny probíhaly interaktivním způsobem, žáci se do výuky aktivně zapojovali. Tempo výuky bylo volnější, vhodně přizpůsobené schopnostem žáků. Kladem byla velmi často využívaná průběžná pozitivní motivace (kladné hodnocení práce žáků). Kromě frontální formy práce byla v části sledované výuky využita i skupinová práce, vhodně posilující rozvoj sociálních a pracovních kompetencí

žáků. Dílčím nedostatkem části sledované výuky byla pouze absence shrnutí učiva a hodnocení práce žáků v závěru hodiny, případně využití sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků.

Způsob práce v odborných předmětech odpovídal speciálním vzdělávacím potřebám žáků, důraz byl kladen zpravidla na utváření kompetencí k učení a k řešení problémů. Metody a formy práce respektovaly specifika poznávacího procesu žáků, zejména potřebu individuálního přístupu, názornosti, přiměřenosti, jasného zadávání instrukcí k učebním činnostem, důsledné kontroly samostatné práce a zpětné vazby pro žáky. Převažovala metoda rozhovoru v kombinaci se samostatnou individuální prací žáků. Opakování staršího učiva vytvářelo předpoklady pro trvalost osvojených vědomostí, nová učební látka byla vyvozována za spoluúčasti žáků. Bylo dbáno na souvislosti s ostatními odbornými předměty a odborným výcvikem, na práci s textem, vyhledávání podstatných informací, jejich zvýraznění (čtenářskou gramotnost). Průběžné hodnocení i hodnocení v závěru vyučovacích hodin plnilo motivační funkci, vhodně byl uplatňován formativní způsob hodnocení, rozdílná pozornost byla vyučujícími věnována sebehodnocení žáků. Svým přístupem vytvářeli vyučující vhodné předpoklady pro pozitivní vztah žáků k učení. Dařilo se žáky zaujmout, udržovat v aktivitě, ve všech sledovaných vyučovacích hodinách bylo vytvořeno příznivé pracovní klima. Nedostatek vhodných učebnic kompenzovali vyučující přípravou dílčích pracovních listů a jednoduchých učebních textů ze základního učiva. Využití prostředků audiovizuální techniky a ICT bylo funkční. K dílčím nedostatkům patřila absence diferenciac učebních činností při opakování učiva v případech výraznějších rozdílů ve schopnostech žáků ve třídě.

Ve sledovaném odborném výcviku navazovalo učivo svým obsahem na odborné předměty teoretické výuky se zaměřením na prohlubování nabytých vědomostí, rozvoj požadovaných praktických dovedností a pracovních návyků spojených s výkonem budoucí profese žáků. Důraz byl kladen na dodržování správných postupů, kvalitu i efektivitu práce, dostatečný prostor byl věnován také bezpečnosti a hygieně práce. Metoda předvádění činností byla využívána spíše u žáků 1. ročníků, starší žákům byl dán prostor pro samostatné uvažování a rozhodování. Veškeré činnosti probíhaly v přiměřeném tempu, žáci byli podněcováni k řešení dílčích problémů a při činnostech spolupracovali. Vhodnou zpětnou vazbou bylo prověřováno, zda bylo učivo pochopeno. Důležité místo ve výuce hrála práce s chybou. Formou diskuse probíhalo zdůvodňování příčin vzniklých chyb a možností jejich odstranění. Učitelé s využitím zkušeností z vlastní profesní praxe seznamovali žáky se specifickými poznatky souvisejícími s plněním zadaných úkolů. Kromě odborných kompetencí byly ve výuce rozvíjeny také požadované klíčové kompetence žáků, a to především komunikativní, sociální, personální a kompetence k řešení problémů.

Škola prostřednictvím vnitřních evaluačních nástrojů (zkoušení, testy, kontrolní práce aj.) průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků v průběhu celého studia. Tyto výsledky za jednotlivá klasifikační období jsou analyzovány a systematicky vyhodnocovány na úrovni tříd, oborů i školy, projednávány na jednáních pedagogické rady a dále prezentovány ve výročních zprávách školy. Jsou předmětem pravidelného zájmu třídních učitelů, výchovné poradkyně i vedení školy. Úspěšnost žáků podporuje škola mimo jiné i včasnou podporou žáků s riziky školní neúspěšnosti, vycházející z doporučení poradenských zařízení. V rámci prevence neúspěšnosti si škola pro možnost důkladného poznání osobnosti žáků, jejich předchozího vývoje a za účelem stanovení optimálních vzdělávacích postupů, vyžaduje na základě písemného souhlasu zákonných zástupců žáků nebo zletilých žáků kopie jejich osobních spisů z předchozích škol. V případě neprospívajících žáků navrhuje škola konkrétní opatření směřující ke zlepšení jejich prospěchu. Kromě využití vnitřních nástrojů (úzká spolupráce všech vyučujících a vychovatelů, možnost konzultací, osobní

jednání se žáky, důraz na přísně individuální přístup a zohledňování potřeb žáků aj.) škola při realizaci těchto opatření usiluje rovněž o spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Úspěšnost žáků ve sledovaném období mírně stoupala. V závěrečném klasifikačním období školního roku 2009/2010 prospělo celkem 72 žáků, z nich 30 s vyznamenáním, neprospěli 3 žáci. V roce 2010/2011 prospělo 92 žáků, z nich 35 s vyznamenáním, pouze 1 žák neprospěl. U závěrečných zkoušek ve školním roce 2009/2010 prospělo v řádném termínu všech 20 žáků, z nich 10 s vyznamenáním. Ve školním roce 2010/2011 prospělo úspěšně 24 žáků, z nich 11 s vyznamenáním, ani v tomto roce nezaznamenala škola při závěrečných zkouškách neprospívajícího žáka. K nejúspěšnějším patří opakovaně žáci oborů vzdělání Kuchařské práce a Prodavačské práce, nejnižšího studijního průměru dosahovali žáci oboru Zahradnické práce.

Jednou z příčin neúspěšnosti žáků je mimo jiné jejich častá absence ve výuce, jejími příčinami a následnými opatřeními se škola pravidelně zabývá (viz. výchovně poradenská činnost školy). Ve sledovaném období se průměrná absence žáků pohybovala kolem 130 hodin na žáka za pololetí, počet hodin neomluvené absence je rovněž konstantní a tvoří asi 4 % zameškaných vyučovacích hodin (5 hodin na žáka). Tíživý problém pro školu představuje dlouhodobě předčasné ukončení studia ze strany žáků. Počet žáků, kteří vzdělávání nedokončí, se pohybuje kolem 25 %. Analýza příčin tohoto negativního jevu (nejčastěji nezáměr o vzdělávání a následné zanechání studia z vůle žáka nebo na žádost zákonného zástupce) a následná opatření přijímaná ve spolupráci s poradenskými zařízeními jsou prvořadým předmětem zájmu školy.

Talentované žáky podporuje škola mimo jiné organizováním mnoha školních soutěží, nejúspěšnějším žákům umožňuje účast a prezentaci svých dovedností v soutěžích na regionální i celostátní úrovni. Významných úspěchů dosahují žáci zejména na akcích zaměřených na odborné znalosti a dovednosti. Mezi nejúspěšnější se řadí žáci oboru Prodavačské práce, kteří opakovaně dosahují umístění na prvních místech v celostátní dovednostní soutěži obchodního řetězce, kde žáci vykonávají odborný výcvik. Dílčí výsledky vzdělávání škola prezentuje rovněž na výstavkách žákovských prací pořádaných několikrát v průběhu školního roku. Úspěšnost žáků sleduje škola i získávanými informacemi o uplatnění absolventů na trhu práce (dotazníky pro žáky).

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizované školní vzdělávací programy odpovídají aktuálnímu zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení. Vychází z příslušných rámcových vzdělávacích programů (dále RVP), které jsou určeny zejména pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve smyslu ustanovení § 16 školského zákona. RVP jednotlivých oborů vzdělání navazují na RVP ZV – Přílohu upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. ŠVP byly zpracovány jako standardní, tj. na základě vyučovacích předmětů a učebních osnov, v požadované struktuře a v souladu se školským zákonem. Výběr vzdělávacích oborů odpovídá materiálním a s dílčími výhradami i personálním podmínkám školy (viz dále). Pozitivně je z hlediska utváření sociálních kompetencí žáků hodnocena v ŠVP nabídka nepovinného předmětu Profesní příprava (3. ročník), se zaměřením na orientaci a přípravu žáků z hlediska jejich budoucího pracovního poměru. V průběhu výuky dle ŠVP, která je realizována druhým rokem, nebyly zatím zaznamenány žádné problémy, které by si vyžádaly provedení jejich úprav. S vyhodnocením poznatků z realizace ŠVP je počítáno po ukončení celého cyklu.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byl jmenován na základě konkurzního řízení. Pečuje o svůj odborný růst zejména v oblasti řízení a aplikace právních a ekonomických předpisů. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), konkrétní formy a druh vzdělávání stanovuje v plánu DVPP. Plní právní povinnosti podle školského zákona při rozhodování o právech a povinnostech v oblasti státní správy.

Vnitřní řízení školy se vyznačuje racionálním stanovením pravidel vzájemné interakce a komunikace, jasným vymezením práv a povinností všech zaměstnanců. Organizační struktura pracovních pozic v organizaci je funkční, odpovídá potřebám školy. Optimalizaci rozhodovacích procesů, zkvalitňování a sjednocování výchovně-vzdělávací práce přispívají poradní orgány ředitele (porada vedení školy, pedagogická rada, výchovný poradce, školní metodik prevence, školní výchovná komise a metodické útvary dle oborů vzdělání). Organizační řád jasně vymezuje úkoly, pravomoci a kompetence ředitele školy, zástupce ředitele a jednotlivých vedoucích zaměstnanců dle stupňů řízení. Ve vedení a motivování pedagogických pracovníků se uplatňuje funkční vnitřní informační systém.

V návaznosti na koncepci rozvoje školy byly jasně vymezeny i konkrétní předpoklady pro její úspěšnou realizaci v oblastech personální, materiální i spolupráce s dalšími subjekty. Škola věnovala výraznou pozornost prezentaci nabídky ŠVP a oborů vzdělání (burzy škol, Dny otevřených dveří, vstupy do speciálních škol), daří se jí naplňovat koncepci v oblasti zvýšení počtu žáků školy.

Povinná dokumentace je vedena řádně v souladu se školským zákonem. Školní řád a Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání obsahují závazná ustanovení stanovená příslušnými právními předpisy. Dílčí převážně formulační nedostatky v části týkající se výchovných opatření, jejich udělování a ukládání byly na základě upozornění ČŠI odstraněny v průběhu inspekce. Vlastní hodnocení školy je zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila ve strategických dokumentech a školních vzdělávacích programech. Výroční zpráva obsahuje všechny části předepsané osnovou dle příslušné vyhlášky. Zásadní dokumenty školy (školní vzdělávací programy, koncepce rozvoje školy, vlastní hodnocení školy, výroční zprávy apod.) i opatření týkající se vzdělávací činnosti projednává ředitel školy s pedagogickou radou.

Metodické útvary se podílejí např. na plánování obsahu učiva prostřednictvím tematických plánů, jeho kontrole, na organizačních záležitostech (exkurze, soutěže) přípravě závěrečných zkoušek, na naplňování minimálního preventivního programu apod. Předkládají požadavky k materiálnímu zabezpečení výuky, přispívají ke koordinaci a spolupráci učitelů odborných předmětů a učitelů odborného výcviku. Jejich činnost je funkční.

Do systému vnitřní kontroly jsou zapojeni všichni vedoucí zaměstnanci, kontrolní činnost probíhá na všech úsecích. Na základě rozborů kontrol a hospitací jsou ředitelem školy přijímána následná opatření. Rozsah a obsah kontrolní činnosti zajišťuje ředitel školy dostatek informací k operativnímu řízení a vedení pracovníků školy. Funkční informační systém (např. porady, elektronická pošta, regulativy, týdenní plány) zabezpečuje oboustranný přenos informací mezi vedením školy a jejími zaměstnanci. Výstupy vnitřního kontrolního systému ředitel školy statisticky vyhodnocuje, jsou podkladem pro opatření ke zvyšování kvality školy a hodnocení zaměstnanců.

Kontrolou učebních plánů realizovaných oborů vzdělání a jejich porovnáním s rozvrhy vyučovacích hodin jednotlivých tříd nebyly zjištěny nedostatky, učební plány jsou plněny ve stanoveném rozsahu. Disponibilní hodiny byly využity v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli a profily absolventů danými realizovanými vzdělávacími programy. Ve všech oborech vzdělání bylo navýšení minimálního počtu týdenních vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání spolu s disponibilními hodinami využito k posílení odborného

výcviku, což vytváří vhodné předpoklady pro utváření zejména praktických dovedností žáků, dále pro předmět Tělesná výchova a v oboru vzdělání 66-51-E/01 Prodavačské práce také pro odborný předmět Zbožiznalství.

Časová organizace teoretického i praktického vyučování je nastavena v souladu s požadavky právních předpisů, respektuje zásady psychohygieny a podporuje efektivitu práce. Výjimka z maximálního počtu žáků ve třídě (14 žáků) stanoveného právním předpisem byla škole povolena jejím zřizovatelem (uplatněna ve třídách 2. ZA, 1. KP, 1. PD). Při dělení žáků do skupin na výuku odborného výcviku nebylo vždy postupováno v souladu s Přílohou č. 1 k nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání. V době inspekční činnosti bylo ve skupině pro odborný výcvik v 1. ročníku v oboru Zahradnické práce, ve společné skupině pro 1. a 2. ročník v oboru Potravinářské práce a ve skupině označené jako 1. PD₂ v oboru Prodavačské práce zařazeno vždy 10 žáků. Každá z těchto skupin je vyučována vždy jedním učitelem odborného výcviku. Podle Přílohy č. 1 k nařízení vlády č. 211/2010 Sb. však na jednoho učitele odborného výcviku může připadnout nejvýše 8 žáků. Tento stav vyžaduje přijetí organizačních opatření.

Personální podmínky školy z hlediska stanovené odborné kvalifikace pedagogických pracovníků nejsou příznivé. Ředitel školy v souvislosti s touto situací vyhodnocuje personální rizika a přijímá příslušná opatření. Všem vyučujícím, kteří nesplňují podmínky odborné kvalifikace, byla stanovena povinnost jejich dosažení. Úsek teoretického vyučování zabezpečuje celkem 6 pedagogických pracovníků. Podmínky odborné kvalifikace nesplňují 2 vyučující, které zajišťují celkem 35 % z celkového týdenního počtu vyučovacích hodin (24 hodin výuky všeobecně vzdělávacích předmětů a 15 hodin výuky odborných předmětů). Na úseku praktického vyučování (odborný výcvik) působí 15 učitelů odborného výcviku, 7 jich splňuje podmínky odborné kvalifikace, což činí 45 % z týdenního počtu vyučovacích hodin. U 8 učitelů odborného výcviku, kteří kvalifikaci nesplňují, chybí ve čtyřech případech pouze jedna z dílčích podmínek pro naplnění odborné kvalifikace (vyučení v oboru, maturita, pedagogické studium, studium speciální pedagogiky). V tomto směru je nejlépe personálně zabezpečen obor vzdělání Stravovací a ubytovací služby a dobíhající obor Kuchařské práce, nejhůře obor vzdělání Prodavačské práce. Rozsah dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména u ředitele školy a zástupce ředitele školy je hodnocen jako nadprůměrný. Naprostá většina pedagogických pracovníků školy absolvovala v posledních třech letech některou z forem dalšího vzdělávání, a to v oblastech, za které ve škole odpovídají, nebo v souvislosti s funkcemi které zastávají (výchovná poradkyně, školní metodička prevence). Významnou roli ve zvyšování odbornosti má také samostudium, pravidelná účast pedagogických pracovníků v různých speciálních kurzech, možnost využívat odborné časopisy, které jim škola zabezpečuje. Trvalou prioritou je studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Řada vyučujících školy obou úseků si institucionálním studiem za dobu svého působení ve škole stanovené vzdělání doplnila. Ve školním roce 2010/2011 se DVPP mimo průběžné vzdělávání účastnilo celkem osm pedagogických pracovníků (např. studium pro vedoucí pedagogické pracovníky, studium speciální pedagogiky, studium pro výchovné poradce, studium k rozšíření odborné kvalifikace). Aktuálně si stanovené vzdělání studiem speciální pedagogiky doplňují dvě učitelky odborného výcviku.

Nekvalifikovaným a začínajícím pedagogickým pracovníkům škola zabezpečuje účinnou podporu prostřednictvím uvádějících učitelů. Je jim věnována potřebná pozornost a péče, která přispívá k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a k adaptaci do pracovního kolektivu. Absence odborné kvalifikace u části vyučujících neměla negativní dopad na úroveň sledované výuky, což svědčí o jejich funkčním vedení.

Finanční předpoklady školy umožňují realizaci stanovených cílů vzdělávání. Ve sledovaném období (roky 2009 a 2010) škola hospodařila s finančními prostředky, z nichž zásadní objem zaujímal normativní dotace ze státního rozpočtu a dále pak finanční prostředky poskytnuté na provoz zřizovatelem. Ekonomicky významná však byla také doplňková činnost (pronájmy, prodej služeb – obědy pro cizí strážníky, zahradnická produkce), za účasti žáků v rámci jejich produktivní činnosti. Z rozborů hospodaření školy vyplývá, že finanční prostředky byly čerpány přiměřeně k provozním potřebám subjektu, v souladu s dlouhodobou koncepcí rozvoje školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Největší objem financí byl vynaložen v oblasti mzdových nákladů (včetně odvodů a ostatních sociálních nákladů), následně pak na provoz (zejména energie) a údržbu budov školy a na nákup materiálně didaktických prostředků a ostatních učebních pomůcek a úhradu za DVPP. Realizována byla také řada investičních akcí spojených s obnovou a modernizací zařízení školy. Do rozvojových a dalších projektů se škola dosud zapojila v omezené míře, většinou v roli partnera. V této oblasti má škola příležitost k dalšímu rozvoji. V současné době se již zapojila do projektu „EU peníze středním školám“ organizovaného v rámci operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost, financovaného z Evropského sociálního fondu.

Materiální podmínky školy jsou průměrné, bez zásadních problémů umožňují naplňování stanovených cílů vzdělávání v jednotlivých realizovaných oborech. Škola zde disponuje dostatečným množstvím kmenových i odborných učeben. Postupně jsou tyto prostory vybavovány novým žákovským nábytkem. Při výuce je využívána prezentační technika. Nejen pro výuku informatiky, ale i pro ostatní předměty, slouží počítačová učebna vybavená starší, avšak dostačující technikou s odpovídajícím programovým zázemím. Poněkud omezené vybavení učebními pomůckami je pro výuku odborných předmětů zahradnických oborů. Pro část odborného výcviku, která je uskutečňována v prostorách školy, jsou vytvořeny dobré podmínky. Škola má vybavenou šicí dílnu, s jejímž využitím je počítáno pro obor vzdělání Pečovatelské služby, cvičnou prodejnu, dvě cvičné kuchyně, školní zahradu s odbornou pracovní, skleníky, pařeništi, záhony a menší ovocnou školkou. Pro podporu aplikace nabytých teoretických poznatků v praxi žákům slouží nově zbudované arboretum.

Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále také BOZ) žáků, pro jejich zdravý psychický a fyzický vývoj. Vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání je školou realizováno plánovitě, vychází z vyhodnocování možných bezpečnostních rizik a je odpovídajícím způsobem vymezeno ve školních dokumentech. Požadovaná pozornost je věnována výchovnému působení a vzdělávání žáků v oblasti BOZ. Žáci jsou pravidelně informováni o rizicích, s nimiž se mohou setkat při činnostech vykonávaných v jednotlivých objektech a zařízeních školy a také při účasti na akcích organizovaných mimo prostory školy. V rámci praktického vyučování jsou seznamováni se zásadami bezpečné práce. Výchovu ke zdravému životnímu stylu včetně fyzického rozvoje žáků škola podporuje mj. organizací sportovních kurzů a dalších pohybových aktivit. Míra úrazovosti žáků odpovídá velikosti školy a vykonávaným činnostem. Způsobená poranění byla většinou méně závažného charakteru a došlo k nim převážně v souvislosti s prováděným odborným výcvikem a tělovýchovnými aktivitami žáků. Při fyzické prohlídce prostor školy nebyly zjištěny zjevné závady ohrožující BOZ žáků. I starší zařízení jsou většinou udržována v požadovaném technickém stavu.

Jedním z naplňovaných předpokladů pozitivně ovlivňujících fungování školy je rozvíjení partnerských vztahů se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků, sociálními partnery a dalšími subjekty. Zřizovatel je pravidelně informován o plánech a aktivitách školy, jsou s ním projednávány koncepční záměry. Spolupráce se školskou radou je rovněž standardní. Ředitel školy iniciativně plní vůči školské radě své povinnosti dané školským

zákonem, poskytuje jí dostatek podkladů pro její činnost. Velmi významná pro školu je spolupráce se smluvními pracovišti odborného výcviku (školní jídelny, zařízení veřejného stravování, hypermarkety) a subjekty, zabývající se zahradnickou činností, prodejem a nákupem zahradnického zboží. Žáci školy zde realizují část praktické výuky, účastní se exkurzí do provozů, partneři škole poskytují výukové materiály apod. Úspěšně rozvíjí škola rovněž spolupráci s dalšími školami, jako jsou Odborné učiliště v Kelči, SOŠ zahradnická a SOU Rajhrad a Střední škola gastronomie a služeb Přerov. Méně úspěšná i přes neustále vyvíjenou snahu ze strany školy je spolupráce se zákonnými zástupci žáků, daná především vnějšími sociokulturními a ekonomickými podmínkami. Škola komunikuje se zákonnými zástupci žáků převážně formou písemného kontaktu, v menší míře se daří osobní konzultace. Za tímto účelem využívá škola zejména účasti rodičů na Dnech otevřených dveří a několikrát do roka pořádaných výstavkách prací žáků. Žákovská samospráva funguje podle potřeby několikrát do roka formou setkávání vedení školy, internátu a zástupců žáků.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělání v souladu se zřizovací listinou a rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání, pravidla a kritéria k přijímání žáků ke střednímu vzdělávání ve sledovaných oborech vzdělání dodržuje.

Školní vzdělávací programy realizovaných oborů vzdělání jsou zpracovány v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušnými Rámcovými vzdělávacími programy středního odborného vzdělávání.

Škola vytváří odpovídající předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků a prevenci rizikového chování. Zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví je v praxi realizováno na požadované úrovni.

Škola naplňuje učební plány realizovaných učebních dokumentů. Časová organizace vzdělávání je stanovena v souladu s požadavky právních předpisů.

Systém řízení školy je funkční, umožňuje plynulé a efektivní fungování subjektu (plánování výchovně-vzdělávací činnosti, organizování, přenos informací, kontrola kvality poskytovaného vzdělávání, hodnocení). Dílčí nedostatek v řízení byl zaznamenán na úseku praktického vyučování. Při dělení žáků do skupin na výuku odborného výcviku nebylo vždy postupováno v souladu s Přílohou č. 1 k nařízení vlády č. 211/2010 Sb. Tento stav vyžaduje přijetí organizačních opatření.

Finanční a materiální podmínky jsou školou sledovány a jsou na úrovni umožňující zdárné realizování stanovených učebních dokumentů.

Personální podmínky nejsou z hlediska právním předpisem stanové odborné kvalifikace vyučujících příznivé, zásadním způsobem se však negativně na úrovni sledované výuky neprojeví. Tento rizikový stav škola systematicky řeší podporou DVPP.

V průběhu vzdělávání byly uplatňovány účinné pedagogické metody, promyšlenými postupy byly utvářeny a posilovány klíčové i odborné kompetence žáků. Uplatňovaná podpůrná opatření vytvářejí vhodné předpoklady k rozvoji osobnosti žáků v souladu

s jejich speciálními vzdělávacími potřebami. Dosažená úroveň výsledků vzdělávání žáků koresponduje s jejich možnostmi, které jsou limitovány rozsahem jejich zdravotního postižení.

Škola trvale podporuje rozšiřování partnerských vztahů za účelem zkvalitňování podmínek vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 30 dnů od projednání a převzetí inspekční zprávy zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatku, který se týká organizace odborného výcviku.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 60 dnů požaduje podání písemné zprávy o odstranění výše uvedeného nedostatku.

Obě zprávy zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 24. ledna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Chromeček v. r.

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

D. Náhlík v. r.

Mgr. Hana Skalická, školní inspektorka

Hana Skalická v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Olomouci dne 24. 1. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Josef Plesník, ředitel školy

Plesník v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.